# Wind Wege in die Qualifizierte Berufstätigkeit Umschulung KAUFMANN/-FRAU IM EINZELHANDEL UND VERKÄUFER/-IN

# **Projekt**

Unter dem Projektnamen WIND - Wege in die qualifizierte Berufstätigkeit bietet die GfM GmbH & Co. KG den Erwerb verschiedener Berufsabschlüsse an.

Aufgrund der gestuften Ausbildung kann über diese Maßnahme sowohl ein Berufsabschuss zum **VERKÄUFER** /zur **VERKÄUFERIN** als auch eine Abschluss als **KAUFMANN/-FRAU IM EINZELHANDEL** erworben werden.

Aufgrund des modularen Aufbaus können auch einzelne Themen belegt werden, um Kenntnisse in speziellen Bereichen dieser Berufe aufzubauen. Dazu gehören auch Office-Anwender-Kenntnisse.

Ansonsten richten sich die Inhalte der Maßnahme nach der Verordnung über die Berufsausbildung im Einzelhandel in den Ausbildungsberufen Verkäufer/Verkäuferin und Kaufmann im Einzelhandel/Kauffrau im Einzelhandel vom 16. Juli 2004 (BGBl. I S. 1806; 2007 I S. 2203), die durch Artikel 1 der Verordnung vom 22. März 2005 (BGBl. I S. 895) geändert worden ist - EzHdlAusbV

Für die Umschulungen sind ein Hauptschulabschluss, eine abgeschlossene Berufsausbildung sowie eine mindestens einjährige Berufserfahrung erforderlich. Für die Belegung einzelner Module ist in der Regel ein Hauptschulabschluss ausreichend.

# Förderung

Die Teilnahme an der Maßnahme kann bei Vorliegen der Voraussetzungen über den **BILDUNGSGUTSCHEIN** gefördert werden. Informationen erhalten Sie bei Ihrem zuständigen Bedarfsträger. Die Maßnahmegebühren beinhalten die Kosten für Lehr-/Lern-material sowie ggf. notwendige Arbeitskleidung.

#### Dauer

Die Dauer der Maßnahme umfasst 16 bzw. 24 Monate inklusive Praktikum.

# Gruppengröße

Die Maßnahme ist je nach Standort für Gruppen zwischen 12 und 18 Teilnehmer(inne)n ausgelegt.





# Wind wege in die qualifizierte Berufstätigkeit Umschulung KAUFMANN/-FRAU IM EINZELHANDEL UND VERKÄUFER/-IN



ein Unternehmen der GfM-Gruppe

omschulung im Handel

### Modulübersicht

Modul VK1: Grundlagen EDV

Modul VK2: Internet und Mailverkehr

Modul VK3: MS Word Modul VK4: MS Excel

Modul VK5: Präsentationen du MS PowerPoint

Modul VK6: Der Ausbildungsbetrieb

Modul VK7: Waren- und Sortimentskunde

Modul VK8: Beratung und Verkauf Modul VK9: Servicebereich Kasse Modul VK10: Marketinggrundlagen

Modul VK11:Warenwirtschaft und Lagerung

Modul VK12: Grundlagen des Rechnungswesens

Modul VK13: Umschulungspraktikum

Modul EK1: Einzelhandelsprozesse

Modul EK2: Geschäftsprozesse erfolgsorientiert steuern

Modul EK3: Marketing II Modul Ek4: Personal

Modul Ek5: Leitung und Finanzierung Modul Ek6: Umschulungspraktikum

Modul PV: Prüfungsvorbereitung

Modul EK Z1: Grundlagen unternehmerischer Selbständigkeit

